



PAP

PROGRAMA
DE AUXÍLIO
PERMANÊNCIA

Documentos obrigatórios para inscrição



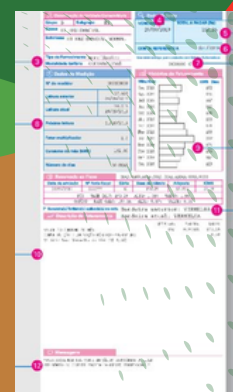
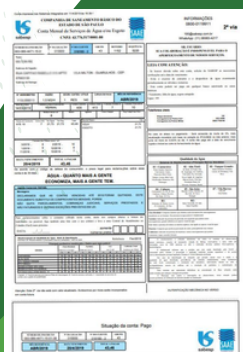
Documentos Pessoais

- RG (ou CNH) e CPF: de todas as pessoas que moram na casa e que são maiores de 18 anos;
- Certidão de nascimento: de crianças e adolescentes que não tenham RG e CPF.



Comprovante de endereço atualizado

- Conta de água, luz, internet ou banco em nome do(a) estudante ou pai/mãe, do mês de referência indicado no edital.



Comprovante conta bancária (este é SOMENTE do ESTUDANTE)

Comprovante de dados bancários: foto frente e verso do cartão (exceto o código de segurança) **OU** print da tela do aplicativo **OU** foto extrato bancário que conste: nome do titular da conta, número da agência e conta.



Documentos de Renda

CARTEIRA DE TRABALHO: OBRIGATÓRIO para todos que moram na casa, são maiores de 18 anos e estão **desempregados** ou trabalham como **autônomos** ou **trabalhos informais/bicos**.

página da foto

página de qualificação
civil/dados pessoais



página do último contrato e próxima página
(em branco)



Modelo Físico

ATENÇÃO!

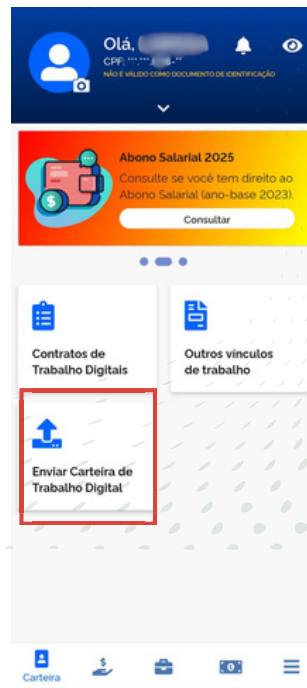
HOUVE UMA ALTERAÇÃO RECENTE NO APLICATIVO DA CARTEIRA DIGITAL.

Você precisa **enviar 2 arquivos** da versão digital do documento. Siga os passos a seguir:

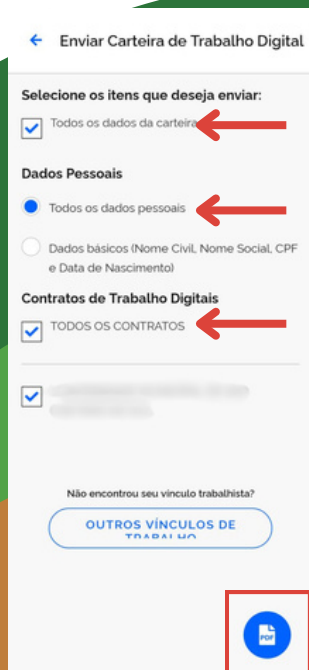
1. Abra o aplicativo da Carteira de Trabalho Digital.



2. Na tela inicial, escolha a opção “Enviar Carteira de Trabalho Digital”.



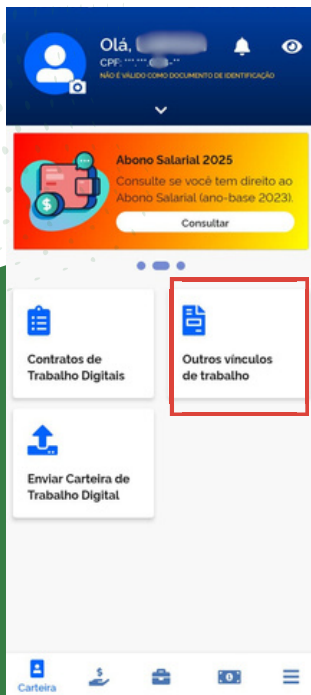
3. Deixe as opções “todos os dados da carteira”, “todos os dados pessoais” e “todos os contratos” assinaladas e gere o PDF.



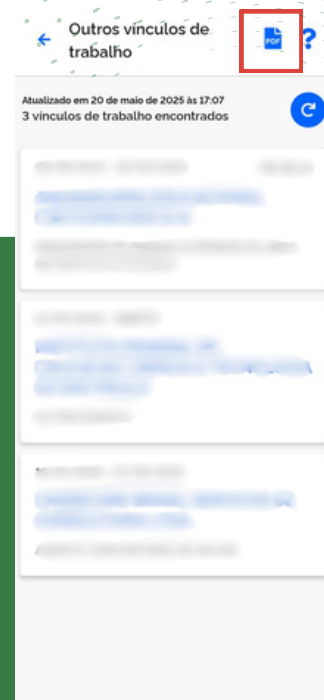
4. Salve ou compartilhe o PDF



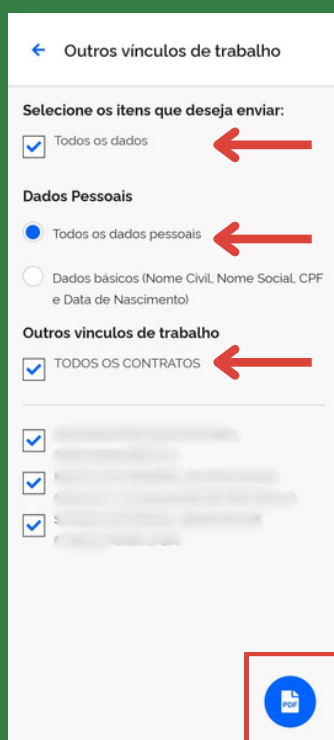
5. Retorne para a página inicial e escolha a opção “Outros Vínculos de Trabalho”.



6. Escolha a opção para gerar o PDF.



3. Deixe as opções “todos os dados”, “todos os dados pessoais” e “todos os contratos” assinaladas e gere o PDF.



4. Salve ou compartilhe o PDF.



PARA CONSEGUIRMOS REALIZAR A ANÁLISE, PRECISAMOS DO ENVIO DOS DOIS ARQUIVOS. CASO CONTRÁRIO, A DOCUMENTAÇÃO SERÁ CONSIDERADA INCOMPLETA.

Demais Documentos de Renda

Enviar o documento de acordo com a situação de trabalho de cada um dos membros da família maiores de 18 anos, conforme indicado abaixo.

- **Trabalha registrado** - cópia do holerite com valor do salário mensal do mês de referência indicado no Edital.
- **Desempregado** - Anexo II (Declaração sem renda ou desempregado).
- **Trabalhador Autônomo ou Informal**: Anexo III (Declaração de Trabalhador Autônomo/Informal).
- **Aposentado**: extrato com o valor do benefício do INSS do mês de referência indicado no Edital.
- **Pensão por morte/auxílio saúde**: extrato com o valor do benefício do INSS do mês de referência indicado no Edital.
- **Benefício BPC / LOAS**: extrato do benefício com o valor recebido do mês de referência indicado no Edital.
- **Estagiário**: cópia do contrato de estágio que indique o valor da bolsa OU extrato bancário que demonstre o recebimento da remuneração.
- **Micro Empreendedor Individual (MEI)**: declaração anual do simples nacional.
- **Empresário**: declaração do contador (DECORE).

Demais situações que PRECISAM ser comprovadas

- Beneficiário do Bolsa Família ou outros programas sociais: extrato do recebimento do benefício.
- Você ou outro morador da casa recebe ajuda de custo de algum familiar: enviar Anexo IV (ajuda de custo para aluno/algum outro membro familiar).
- Recebe pensão alimentícia: Anexo V (Pensão Alimentícia).

Os modelos de todos os anexos estão disponíveis no SUAP e no site do *campus* junto à publicação do edital de inscrições.

CONSULTE NO ESPAÇO DO ALUNO!